

**LIVE-ONLINE-SEMINAR-REIHE: KI-FITNESSCLUB FÜR DIE
STEUERBERATUNG (ABO)-THEMA: MIT KI-GESTÜTZTER
AUTOMATISIERUNG DIE KANZLEI ENTLASTEN**

TERMIN

Dienstag, 9.06.2026, 11:30-12:15 Uhr

ORT

Online

REFERENT

Tanja Förster

TEILNEHMERGEBÜHR

Für Mitglieder und deren Mitarbeiter **€ 45,00**
zzgl. 19% USt (€ 8,55) = insgesamt € 53,55.

Für Nichtmitglieder und deren Mitarbeiter **€ 67,50**
zzgl. 19% USt (€ 12,82) = insgesamt € 80,33.

Die Teilnehmergebühr beinhaltet digitale Arbeitsunterlagen.

Unseren Seminarteilnehmern bieten wir bei jeder Fortbildungsveranstaltung sehr kulante Stornierungsbedingungen. Diese entnehmen Sie bitte den Teilnahmebedingungen des Seminars oder sprechen Sie uns gern persönlich an.

**LIVE-ONLINE-SEMINAR-REIHE: KI-FITNESSCLUB FÜR DIE STEUERBERATUNG (ABO)-THEMA: MIT
KI-GESTÜTZTER AUTOMATISIERUNG DIE KANZLEI ENTLASTEN**

Der KI-Fitnessclub ist das digitale Trainingsprogramm für Steuerkanzleien, die nicht nur am Puls der Zeit bleiben wollen, sondern konkrete Unterstützung für den Einsatz von Künstlicher Intelligenz im Kanzleialltag suchen.

Im Mittelpunkt steht nicht die Technik allein, sondern auch deren Anwendung. Es geht darum, KI als Werkzeug zu verstehen und es sinnvoll, sicher und wirksam einzusetzen. Jede Session widmet sich einem klaren Schwerpunkt, mit Praxis, Live-Demos und konkreten Umsetzungsbeispielen. Ziel ist: Kompetenzen stärken, Berührungspunkte abbauen und Schritt für Schritt alltagstaugliche KI-Kompetenz aufbauen.

Themenübersicht:

09.06.2026 (11:30 Uhr - 12:15 Uhr): Mit KI-gestützter Automatisierung die Kanzlei entlasten - Was darf automatisiert werden, was nicht? Welche Automatisierungsmöglichkeiten gibt es? Was gilt es hier zu beachten?

Automatisierung ist kein neues Thema, aber KI verändert gerade, was davon möglich ist. In dieser Session wird gezeigt, welche Arten von Automatisierung es gibt, angefangen bei regelbasierten Abläufen über Tools wie Power Automate und n8n bis hin zu KI-Agenten, die selbstständig Aufgaben übernehmen. Und wir sprechen darüber, was dabei beachtet werden muss, denn nicht alles, was technisch geht, sollte auch einfach losgeschickt werden.

Ein wichtiger Punkt dabei ist, wie viel Mensch im Prozess bleiben sollte. Wann ist es sinnvoll, dass jemand noch mal draufschaut, bevor etwas passiert? Und wann läuft ein Ablauf besser vollständig automatisiert? Diese Fragen sind keine technischen, sondern ganz praktische. Im Anschluss wird an einen konkreten Flow aus dem Büroalltag gearbeitet. Kein Idealbeispiel aus dem Lehrbuch, sondern einen echten Ablauf, an dem Sie sehen können, wie Automatisierung in der Praxis funktioniert und wo die Stellschrauben liegen.

Ihr Nutzen: Sie bekommen einen strukturierten Überblick über die wichtigsten Automatisierungsansätze, verstehen worauf es bei der Umsetzung ankommt und sehen einen echten Ablauf in Aktion.

**LIVE-ONLINE-SEMINAR-REIHE: KI-FITNESSCLUB FÜR DIE
STEUERBERATUNG (ABO)-THEMA: MIT KI-GESTÜTZTER
AUTOMATISIERUNG DIE KANZLEI ENTLASTEN**



HAMBURG e.V.

30.06.2026 (10:00 Uhr - 10:45 Uhr): Von der Besprechung zum Protokoll in 3 Minuten: KI-gestützte Gesprächsdokumentation für die Steuerkanzlei. Wir schauen auf die unterschiedlichen Lösungen und beleuchten die Vor- und Nachteile.

Besprechungen gehören zum Kanzlei-Alltag. Die Nachbereitung auch, und die kostet oft mehr Zeit als die Besprechung selbst. KI-Tools können das deutlich verkürzen. In dieser Session schauen wir uns an, welche Lösungen es für KI-gestützte Gesprächsdokumentation gibt, von einfachen Transkriptionstools bis hin zu Lösungen, die direkt ein strukturiertes Protokoll ausgeben.

Dabei beleuchten wir ehrlich, was die einzelnen Ansätze leisten und was nicht. Denn die Tools unterscheiden sich deutlich, in der Qualität der Transkription, in der Strukturierung der Ergebnisse, in der Frage, wie die Daten verarbeitet werden und wie gut sich das Ganze in den Arbeitsalltag integrieren lässt.

Ziel ist keine Kaufempfehlung, sondern ein klarer Überblick. So können Sie einschätzen, welcher Ansatz zu Ihrer Arbeitsweise passt und wo Sie am besten anfangen.

Ihr Nutzen: Sie kennen die wichtigsten Lösungen, verstehen die Unterschiede und können fundiert entscheiden, welches Tool für Ihre Kanzlei in Frage kommt.

Sie können in das Abonnement jederzeit einsteigen. Das Abonnement läuft solange weiter, bis Sie es kündigen. Dieses ist jederzeit mit einer Frist von zwei Wochen zum Monatsende möglich.

Teilnehmergebühr pro Termin:

Mitglieder und deren Mitarbeiter: € 45,00 zzgl. 19 % USt (€ 8,55) = € 53,55

Nichtmitglieder und deren Mitarbeiter: € 67,50 zzgl. 19 % USt (€ 12,83) = € 80,33

Für jeden Termin erhalten Sie eine gesonderte Rechnung.

nächste Termine:

01.09.2026 (10:00 Uhr - 10:45 Uhr)

07.10.2026 (10:00 Uhr - 10:45 Uhr)

03.11.2026 (10:00 Uhr - 10:45 Uhr)

weitere Termine folgen

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Bei einer schriftlichen Stornierung, die uns spätestens 3 Werktage vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung zugeht, wird keine Teilnehmergebühr erhoben. Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme ist die Teilnehmergebühr zu entrichten. Der angemeldete Teilnehmer kann jederzeit eine Vertretung stellen.