
TERMINE

Donnerstag, 09.04.2026, 09:00 - 13:00 Uhr
Donnerstag, 16.04.2026, 09:00 - 13:00 Uhr
Mittwoch, 22.04.2026, 09:00 - 13:00 Uhr
Mittwoch, 29.04.2026, 09:00 - 13:00 Uhr
Mittwoch, 06.05.2026, 09:00 - 13:00 Uhr

ORT

Online

REFERENT

Vanessa Halwaß, Digitalisierungscoach, Berlin

TEILNEHMERGEBÜHR

Für Mitglieder und deren Mitarbeiter **€ 750,00**
zzgl. 19% USt (€ 142,50) = insgesamt € 892,50.

Für Nichtmitglieder und deren Mitarbeiter **€ 1125,00**
zzgl. 19% USt (€ 213,75) = insgesamt € 1338,75.

Die Teilnehmergebühr beinhaltet digitale Arbeitsunterlagen.

Unseren Seminarteilnehmern bieten wir bei jeder Fortbildungsveranstaltung sehr kulante Stornierungsbedingungen. Diese entnehmen Sie bitte den Teilnahmebedingungen des Seminars oder sprechen Sie uns gern persönlich an.

LIVE-ONLINE-SEMINAR: DER WEG IN UND DURCH DIE DIGITALISIERUNG

Diese Seminarreihe richtet sich an Mitarbeiter:innen und Führungskräfte, die folgende Themen angehen möchten:

Sie wollen die digitale Zusammenarbeit mit Mandanten endlich konsequent umsetzen – oder bestehende Erfahrungen ausbauen und optimieren? Sie wünschen sich mehr digitales Arbeiten in Ihrer Kanzlei, um interne Abläufe zu verschlanken, Fehler zu reduzieren und die Qualität zu steigern? Und welche Schnittstellen gibt es eigentlich – und wie nutzt man sie effizient? Dabei betrachten wir die Digitalisierung immer mit dem zusätzlichen Blick auf die Automatisierung: Wo lassen sich wiederkehrende Schritte regelbasiert abbilden, Datenflüsse standardisieren und Durchlaufzeiten messbar verkürzen?

Unsere Dozentin kommt aus der Praxis einer Steuerberatungskanzlei und hat den digitalen Wandel bereits aktiv umgesetzt. Sie zeigt praxisnah:

- welche Vorteile Digitalisierung bietet,
- welche typischen Fehler vermieden werden sollten,
- welche neuen Möglichkeiten sich durch digitale Workflows, Schnittstellen und Künstliche Intelligenz ergeben.

Nutzen Sie die Gelegenheit sich in dieser Seminarreihe fundiertes Wissen sowie Tipps und Tricks anzueignen, um all dies anschließend direkt in der eigenen Kanzlei umzusetzen. Der Kurs eignet sich besonders für Kanzleininhaber:innen, Digital- und Prozessverantwortliche sowie Mitarbeiter:innen in der Fibu, Lohn, Jahresabschluss und Mandantenverwaltung.

Die praktischen Beispiele werden fast ausschließlich über die Programme der **DATEV** gezeigt. Über die

LIVE-ONLINE-SEMINAR: DER WEG IN UND DURCH DIE DIGITALISIERUNG



Funktionen in anderen Buchhaltungsprogrammen wie z.B. Addison, Agenda etc. kann die Dozentin keine Auskunft geben.

Die Seminarinhalte entnehmen Sie bitte dem beigefügten pdf.

 [Seminarinhalte](#)

Das Seminar ist auf **40 Personen** begrenzt.

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Bei einer schriftlichen Stornierung, die uns spätestens 3 Werktage vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung zugeht, wird keine Teilnehmergebühr erhoben. Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme ist die Teilnehmergebühr zu entrichten. Der angemeldete Teilnehmer kann jederzeit eine Vertretung stellen.