

LIVE-ONLINE-SEMINAR: DATEV DMS - DOKUMENTENMANAGEMENTSYSTEM



TERMIN

Dienstag, 9.09.2025, 09:00-12:00 Uhr

ORT

Online

REFERENT

Johannes Zolk, Steuerberater

TEILNEHMERGEBÜHR

Für Mitglieder und deren Mitarbeiter **€ 160,00**
zzgl. 19% USt (€ 30,40) = insgesamt € 190,40.

Für Nichtmitglieder und deren Mitarbeiter **€ 240,00**
zzgl. 19% USt (€ 45,60) = insgesamt € 285,60.

Die Teilnehmergebühr beinhaltet digitale Arbeitsunterlagen.

Unseren Seminarteilnehmern bieten wir bei jeder Fortbildungsveranstaltung sehr kulante Stornierungsbedingungen. Diese entnehmen Sie bitte den Teilnahmebedingungen des Seminars oder sprechen Sie uns gern persönlich an.

LIVE-ONLINE-SEMINAR: DATEV DMS - DOKUMENTENMANAGEMENTSYSTEM

Das Seminar richtet sich an die Anwender des Programms DATEV DMS - Dokumentmanagementsystem.

Basierend auf der mehr als 25jährigen Berufserfahrung des Referenten werden Ihnen einfache und praktische Lösungen für die effiziente Erledigung der täglichen Arbeiten mit dem Programm DATEV DMS auch im Zusammenhang mit dem Programm Post, Fristen und Bescheide gezeigt.

Die Schulung und das Coaching finden unter Anwendung der Programme und praxisorientierter Fallbeispiele statt: „Aus der Praxis für die Praxis Ihrer Kanzlei“.

Hannes Zolk zeigt Ihnen die besten Anwendungsmöglichkeiten für Ihre tägliche Arbeit. Welches sind die wichtigsten Funktionen in der Anwendung der Software und wie kommen Sie möglichst schnell und einfach zum gewünschten Ergebnis?

Zudem erhalten Sie einen Überblick und Praxisbeispiele wie Sie diese Funktionen am besten für Ihre Belange einsetzen können.

THEMEN:

- Ablagestruktur für D M S
- Dokumentvorlagen und Vorlagenverwaltung
- Post, Fristen und Bescheide – Dokumentarten
- Post, Fristen und Bescheide - Posteingang

LIVE-ONLINE-SEMINAR: DATEV DMS - DOKUMENTENMANAGEMENTSYSTEM

- Ablageorte – wo ist was am besten abgelegt?
- Ablageknigge
- Vorbelegungen für Posteingang und Postausgang
- Praxisbeispiele zu den Arbeitsabläufen



TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Bei einer schriftlichen Stornierung, die uns spätestens 3 Werktage vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung zugeht, wird keine Teilnehmergebühr erhoben. Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme ist die Teilnehmergebühr zu entrichten. Der angemeldete Teilnehmer kann jederzeit eine Vertretung stellen.