

LIVE-ONLINE-SEMINAR: TIPPS UND TRICKS IM DATEV-PROGRAMM RECHNUNGSWESEN



TERMIN

Mittwoch, 14.05.2025, 09:00-12:30 Uhr

ORT

Online

REFERENT

Johannes Zolk, Steuerberater

TEILNEHMERGEBÜHR

Für Mitglieder und deren Mitarbeiter **€ 170,00**
zzgl. 19% USt (€ 32,30) = insgesamt € 202,30.

Für Nichtmitglieder und deren Mitarbeiter **€ 255,00**
zzgl. 19% USt (€ 48,45) = insgesamt € 303,45.

Die Teilnehmergebühr beinhaltet digitale Arbeitsunterlagen.

Unseren Seminarteilnehmern bieten wir bei jeder Fortbildungsveranstaltung sehr kulante Stornierungsbedingungen. Diese entnehmen Sie bitte den Teilnahmebedingungen des Seminars oder sprechen Sie uns gern persönlich an.

LIVE-ONLINE-SEMINAR: TIPPS UND TRICKS IM DATEV-PROGRAMM RECHNUNGSWESEN

Das Seminar richtet sich an die Anwender des Programms DATEV Rechnungswesen.

Basierend auf der mehr als 30jährigen Berufserfahrung des Referenten werden Ihnen einfache und praktische Lösungen für die effiziente Erledigung der täglichen Arbeiten mit dem Programm DATEV Rechnungswesen auch im Zusammenhang mit Unternehmen online gezeigt.

Die Schulung und das Coaching finden unter Anwendung der Programme und praxisorientierter Fallbeispiele statt: „Aus der Praxis für die Praxis Ihrer Kanzlei“.

Hannes Zolk zeigt Ihnen die besten Tricks für Ihre tägliche Arbeit. Welches sind die wichtigsten Funktionen und wie kommen Sie möglichst schnell und einfach zum gewünschten Ergebnis?

Zudem erhalten Sie einen Überblick über die Neuerungen im Programm Rechnungswesen, sowie Praxisbeispiele wie Sie diese Funktionen am besten für Ihre Belange einsetzen können.

Außerdem erhalten Sie Informationen, wie Sie DATEV-Unternehmen online bestellen und einrichten können.

THEMEN:

- Einstellungen in den Eigenschaften
- Elektronische Bankauszüge
- Branchenlösung Vermietung
- Tipps & Tricks beim Buchen
- Buchungen ausziffern
- Nutzungsmöglichkeiten Gruppierfeld
- Buchführung abstimmen

LIVE-ONLINE-SEMINAR: TIPPS UND TRICKS IM DATEV-PROGRAMM RECHNUNGSWESEN



- Buchungsperiode abschließen
- DATEV Unternehmen Online bestellen und nutzen
- Einstellungen zum Buchen digitaler Belege

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Bei einer schriftlichen Stornierung, die uns spätestens 3 Werktage vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung zugeht, wird keine Teilnehmergebühr erhoben. Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme ist die Teilnehmergebühr zu entrichten. Der angemeldete Teilnehmer kann jederzeit eine Vertretung stellen.