LIVE-ONLINE-WORKSHOP: COMPUTERSCHREIBEN LERNEN IN NUR 4 STUNDEN (2 X 2 H)

TERMINE
Montag, 01.07.2024, 10:00 - 12:00 Uhr
Montag, 08.07.2024, 10:00 - 12:00 Uhr

ORT
Online

REFERENT
Dipl.-Oec. Tanja Henkelmann

TEILNEHMERGEBÜHR
Für Mitglieder und deren Mitarbeiter **€ 300,00**
zzgl. 19% USt (€ 57,00) = insgesamt € 357,00.

Für Nichtmitglieder und deren Mitarbeiter **€ 345,00**
zzgl. 19% USt (€ 65,55) = insgesamt € 410,55.

Die Teilnehmergebühr beinhaltet digitale Arbeitsunterlagen.

Unseren Seminarteilnehmern bieten wir bei jeder Fortbildungsveranstaltung sehr kulante Stornierungsbedingungen. Diese entnehmen Sie bitte den Teilnahmebedingungen des Seminars oder sprechen Sie uns gern persönlich an.

LIVE-ONLINE-WORKSHOP: COMPUTERSCHREIBEN LERNEN IN NUR 4 STUNDEN (2 X 2 H)

Sie müssen täglich mit dem Computer schreiben, seien es Mandantenbriefe, Korrespondenz mit dem Finanzamt oder sonstige Anlagen, aber Sie sind noch im 2 – 4 Finger-Adler-Suchsystem unterwegs? Wir versprechen Ihnen, dass Sie nach diesem Kurs und bei Anwendung des Computerschreibens mit 10 Fingern zukünftig mehr Zeit haben werden und sich viel besser auf den Inhalt Ihrer Arbeit konzentrieren können. Ihre Schreibgeschwindigkeit erhöht sich um ein Vielfaches gegenüber einem 2 bis 4 Finger-Adler-Suchsystem. Das kann viele Stunden mehr Zeit in der Woche bedeuten und zudem Kosten sparen!

10-Fingersystem: Erleben Sie mit uns eine ganz neue Lernwelt!
In diesem Live-Webinar schulen wir nach einem neuen System. Diese Methode lehrt multisensorisch, d. h. verschiedene Sinne werden angesprochen, beide Gehirnhälften werden miteinander verknüpft und so ein optimaler Lernerfolg in kürzester Zeit erzielt. In nur 4 Stunden können Sie alle Buchstaben in Klein- und Großschrift auf der Tastatur blind tasten, zudem noch die Zahlen und Sonderzeichen oberhalb der Zahlen. Sie lernen ganzheitlich und spielerisch mit einer Hörgeschichte, mit einprägsamen Bildern und beruhigender Musik. Das altbekannte wochenlange Einhämmern auf die Tasten und die frustrierenden Wiederholungen entfallen. Tippen lernen macht richtig Spaß.

Zielgruppe:
Alle Interessierten, die noch im 2 – 4 Finger-Adler-Suchsystem schreiben und/oder noch nicht „blind“ schrei-ben können vom Berufsträger über Mitarbeiter bis hin zu Azubis.

Was benötigen Sie?
- PC oder ein Notebook (optimaler Lernerfolg mit einer (externen) Standardtastatur mit deut-schem Tastaturlayout), Maus
- stabile Internetverbindung und aktuellen Browser (z. B. Firefox, Chrome)

Steuerberaterverband Hamburg e.V. · Am Sandtorkai 64a · 20457 Hamburg · Tel. 040 413447-0 · Fax 040 413447-59
info@steuerberaterverband-hamburg.de · www.steuerberaterverband-hamburg.de
Deutsche Bank Hamburg · IBAN: DE42 2007 0024 0055 6688 00 · BIC: DEUTDEDBHAM
Amtsgericht Hamburg VR 6407 · Steuernummer 17/459/00298
Präsident: Andreas Schneier StB · Geschäftsführer: Thomas Volkmann RA / FAStR / FAArbR

• Webcam, Mikrofon/Lautsprecher oder Headset (falls Sie mit mehreren im Büro oder Konferenzraum sitzen)
Um jedem Teilnehmer eine optimale Betreuung zu bieten, ist die Teilnehmerzahl auf 10 begrenzt.

Das Webinar ist interaktiv und wird mit dem Videokonferenzsystem *BigBlueButton* durchgeführt.

Schalten Sie bitte Ihr Mikrofon/Audio an. Die besten Erfolge erzielen Sie mit eingeschalteter Webcam und Mikrofon/Audio!

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Bei einer schriftlichen Stornierung, die uns spätestens 3 Werktage vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung zugeht, wird keine Teilnehmergebühr erhoben. Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme ist die Teilnehmergebühr zu entrichten. Der angemeldete Teilnehmer kann jederzeit eine Vertretung stellen.

Steuerberaterverband Hamburg e.V. · Am Sandtorkai 64a · 20457 Hamburg · Tel. 040 413447-0 · Fax 040 413447-59
info@steuerberaterverband-hamburg.de · www.steuerberaterverband-hamburg.de
Deutsche Bank Hamburg · IBAN: DE42 2007 0024 0055 6688 00 · BIC: DEUTDEDBHAM
Amtsgericht Hamburg VR 6407 · Steuernummer 17/459/00298
Präsident: Andreas Schneier StB · Geschäftsführer: Thomas Volkmann RA / FAStR / FAArbR